

Portale clienti Pronovo

Scheda informativa relativa dei ruoli: 3. Auditor accreditata/o (ruoli aziendali)

Scopo del ruolo:

Questo ruolo è autorizzato a certificare impianti ≥ 100 kW. Inserisce i dati rilevanti nella scheda «Certificazione». Viene incaricato con una e-mail, che sarà attivata dalla/dal richiedente.

Registrazione per il ruolo (azienda e collaboratrice/collaboratore dell'azienda)

Le gestrici/i gestori dell'impianto e/o le mandatarie/i mandatari registrano il certificatore competente nella domanda di finanziamento per la remunerazione unica. Quest'ultimo verrà invitato tramite e-mail a verificare la certificazione.

In modo da agevolarvi l'avvio con il nostro portale clienti, abbiamo già registrato alcune aziende nel ruolo di gestrice/gestore di impianti. Per ogni azienda (in tutti i ruoli) viene definito un ufficio centrale con un indirizzo e-mail per questa stessa azienda. Questo indirizzo e-mail principale della vostra azienda svolge un ruolo centrale nel funzionamento del portale clienti Pronovo.

Le collaboratrici e i collaboratori della vostra azienda che si registrano nel portale clienti, con la loro registrazione attivano automaticamente l'invio di una e-mail al suddetto indirizzo e-mail.

In questa e-mail l'ufficio responsabile della vostra azienda può quindi confermare detta registrazione o eventualmente rifiutarla.

Sin da quel momento la/il collaboratrice/ore in questione è collegato/a al portale clienti Pronovo con l'account aziendale e può vedere e gestire tutte le domande dell'azienda.

Inoltre, all'atto della registrazione della domanda, il richiedente incarica anche la gestrice/il gestore di rete responsabile per la registrazione dei dati relativi del punto di misurazione, e l'ufficio certificatore per la certificazione dell'impianto.

Entrambi gli incarichi saranno quindi trasmessi con una e-mail automatica dal portale clienti Pronovo anche al summenzionato indirizzo e-mail.

La/il GRD responsabile riceve sempre l'incarico di registrare i dati dei punti di misurazione relativi a questo progetto.

Alla destinataria/al destinatario dell'incarico di certificazione verrà chiesto tramite la seconda e-mail di accettare l'incarico (eventualmente questo può anche essere respinto). Successivamente lo stesso ufficio deve assicurarsi che all'interno dell'azienda qualcuno venga incaricato per la certificazione.

Desiderate che la vostra azienda sia registrata nel portale clienti Pronovo per i singoli ruoli/scopi di utilizzo con indirizzi e-mail individuali?

Vi preghiamo di comunicarci il rispettivo indirizzo e-mail principale della vostra azienda per ogni ruolo riportato nel portale clienti all'indirizzo e-mail info@pronovo.ch.

Domande e risposte specifiche del ruolo

Q: Perché non posso accedere al portale clienti Pronovo con Internet Explorer?

A: Internet Explorer (IE11) è obsoleto e non viene più sviluppato da diversi anni. Il web evolve invece rapidamente e le nuove tecnologie, come il portale clienti Pronovo, non funzionano correttamente con Internet Explorer.

Q: Posso collegare i miei sistemi al portale clienti Pronovo tramite un'interfaccia?

A: Il portale clienti Pronovo ha un'interfaccia API, in modo che in futuro i sistemi delle/dei partner possano essere collegati direttamente. Fateci sapere se volete collegare il vostro sistema.

Q: Come posso contattare Pronovo in caso di **domande sul portale clienti Pronovo**?

A: Siamo a vostra disposizione in qualsiasi momento al numero 0848 014 014. All'indirizzo info@pronovo.ch risponderemo anche alle vostre domande. A vostra disposizione troverete un formulario di contatto.

Q: Devo registrare nuovamente i miei **dati personali** per ogni domanda?

A: Dopo aver effettuato l'accesso con il vostro ruolo, trovate il pulsante «Modello di domanda». Potete compilare questo modello e utilizzarlo per ogni nuova domanda.

Q: Vorrei apportare una **modifica** ai **dati di contatto** registrati presso Pronovo (indirizzo, indirizzo e-mail centrale, numero di telefono). Come procedo?

A: Potete inviare a Pronovo il formulario di contatto o una e-mail con le seguenti informazioni: nome dell'azienda, qual è il rispettivo ruolo, quali dati devono essere modificati, nuovi dati.

Q: Posso **visualizzare tutti i campi con i dati necessari** che devo certificare?

A: I campi rilevanti (incl. punti di misurazione) vengono inseriti nel portale clienti dalla/dal GRD e i formulari «Protocollo di collaudo» o «Rapporto di Sicurezza/Protocollo di prova e misure» devono essere visibili o caricati nel portale clienti.

Q: In quanto auditor accreditato, devo inserire io stesso i **dati tecnici** dell'impianto sottoposto a verifica **nel portale clienti**?

A: No; la/il mandataria/o può inserire i dati in tutti i registri. Questo vale anche per il registro «Certificazione». Per la certificazione, dovete verificare i dati già inseriti e se necessario, modificarli. Se i dati corrispondono all'impianto che avete controllato, potete certificarlo.

Q: Per la certificazione dell'impianto, devo recarmi **in cantiere con un laptop o un tablet**?

A: No. Quando si richiama la domanda nel portale clienti, si ha la possibilità di stampare il formulario «Certificazione». Tutti i dati inseriti fino a questo momento sono disponibili sul formulario stampato. Dopo la certificazione in loco, è poi possibile integrare le voci già inserite nel formulario nel portale clienti. Questo compito può essere svolto anche dalla funzione di supporto. Successivamente, si può quindi certificare l'impianto in forma elettronica nel portale clienti. Se necessario, potete stampare il documento certificato per i vostri atti.