

Pronovo Kundenportal

Faktenblatt Rolle: 2. Bevollmächtigte*r (Private Rollen und Firmen-Rollen)

Zweck der Rolle:

Diese Rolle ist berechtigt, ein EIV-Fördergesuch stellvertretend für eine Drittpartei einzureichen. Dies erfordert eine schriftliche Vollmacht der Anlagebetreibenden. Sie können dies als Privatperson oder als Mitarbeiter*in einer Firma tun.

Registrierung für die Rolle (Privatpersonen)

Um ein Fördergesuch zu erfassen, müssen Sie sich im Pronovo Kundenportal registrieren. Das Portal führt Sie durch diesen Prozess. Halten Sie Ihre Telefonnummer und Ihre E-Mail- Adresse bereit.

Registrierung für die Rolle (Firma und Mitarbeiter*in für die Firma)

Um Ihnen den Start mit unserem Kundenportal zu erleichtern, haben wir einige Unternehmen in der Rolle als Anlagenbetreiber*in bereits registriert. Für jede Unternehmung (in allen Rollen) ist eine zentrale Stelle definiert mit einer E-Mail-Adresse für diese Unternehmung. Diese zentrale E-Mail-Adresse Ihrer Firma nimmt im Betrieb des Pronovo Kundenportals eine zentrale Funktion ein. Für die bereits registrierten Firmen haben wir auch die Supportfunktion erfasst.

Mitarbeiter*innen Ihres Unternehmens müssen für die persönliche Registrierung die eigene Mobiltelefonnummer und die eigene E-Mail-Adresse bereithalten.

Mitarbeiter*innen Ihres Unternehmens, welche sich im Kundenportal registrieren, lösen mit ihrer Registrierung automatisch ein Mail an die oben vermerkte E-Mail-Adresse aus.

In diesem Mail kann dann die verantwortliche Stelle Ihrer Firma diese Registrierung bestätigen oder gegebenenfalls ablehnen.

Ab dann ist diese(r) Mitarbeitende mit dem Firmen-Account im Pronovo Kundenportal verknüpft und kann alle Gesuche des Unternehmens einsehen und bearbeiten.

Sie möchten, dass Ihr Unternehmen im Pronovo Kundenportal für die einzelnen Rollen/Verwendungszwecke mit individuellen E-Mail-Adressen hinterlegt wird?

Bitte teilen Sie uns die jeweilige zentrale E-Mail-Adresse Ihrer Firma je aufgeführter Rolle im Kundenportal mittels E-Mail an info@pronovo.ch mit.

Allgemeine Q & A

F: Wieso kann ich mit dem Internet Explorer nicht auf das Pronovo Kundenportal zugreifen?

A: Der Internet Explorer (IE11) ist veraltet und wird seit einigen Jahren nicht mehr weiterentwickelt. Das Web entwickelt sich jedoch rasant, und neuere Technologien wie das Pronovo Kundenportal funktionieren mit dem Internet Explorer nicht korrekt.

F: Ich habe bereits bei der Pronovo meine Anlage erfasst. Wie muss ich dieses Gesuch einreichen?

A: Das vollständige Gesuch können Sie per Post einreichen.

F: Ich habe die Anlage noch nicht bei Pronovo angemeldet. Daher habe ich keine Projektnummer. Die Anlage ist aber bereits beglaubigt.

A: Erfassen Sie die Anlage im Pronovo Kundenportal. Beim Register "Beglaubigung" lösen Sie eine E-Mail an die Verteilnetzbetreibenden für die Messpunkte und den/die Beglaubiger*in aus. Informieren Sie diese Beiden per Telefon, dass Sie ihre Aufgaben bitte nochmals eintragen. Dann reichen Sie das Gesuch mit dem Kundenportal ein.

F: Muss ich Bei jedem Gesuch meine **persönlichen Daten** neu erfassen?

A: Wenn Sie sich mit Ihrer Rolle eingeloggt haben, finden Sie den Button "Gesuchsvorlagen". Diese Vorlage können Sie ausfüllen und jeweils bei jedem neuen Gesuch verwenden.

Rollenspezifische Fragen und Antworten

F: Kann ich meine Systeme mittels einer **Schnittstelle** an das Pronovo Kundenportal anschliessen?

A: Das Pronovo Kundenportal verfügt über eine API-Schnittstelle, damit in Zukunft die Systeme der Partner*innen direkt angeschlossen werden können. Bitte teilen Sie uns mit, wenn Sie Ihr System aufschalten wollen.

F: Wie kann ich bei **Fragen zum Pronovo Kundenportal** mit Pronovo Kontakt aufnehmen?

A: Wir stehen Ihnen unter der Nummer 0848 014 014 jederzeit zur Verfügung. Anfragen nehmen wir auch auf info@pronovo.ch entgegen. Zudem steht Ihnen ein Kontaktformular zur Verfügung.

F: Ich möchte an den bei Pronovo registrierten **Kontaktdaten** eine **Veränderung** vornehmen (Adresse, zentrale E-Mail-Adresse, Telefonnummer). Wie gehe ich vor.

A: Sie können Pronovo das Kontaktformular oder eine E-Mail mit folgenden Angaben schicken: Name der Firma, welche Rolle ist betroffen, welche Daten sollen angepasst werden, neue Daten.

F: Kann ich **in allen Registern und Subregistern Daten eintragen**?

A: Als Bevollmächtigte*r dürfen Sie sämtliche Register mit Daten befüllen. Dies betrifft auch das Register "Beglaubigung". Die von Ihnen eingetragenen technische Daten müssen dann von der beglaubigenden Instanz bestätigt werden.