

Pronovo Kundenportal

Faktenblatt Rolle: 3. Akkreditierte*r Auditor*in (Firmen-Rollen)

Zweck der Rolle:

Diese Rolle ist ermächtigt, Anlagen ≥ 99.99 kW zu beglaubigen. Sie trägt im Register "Beglaubigung" die relevanten Daten ein. Beauftragt wird sie mit einer E-Mail, welche der/die Gesuchsteller*in auslöst.

Registrierung für die Rolle (Firma und Mitarbeiter*in für die Firma)

Der/die Anlagenbetreiber*innen oder der/die Bevollmächtigte*r erfassen im Einmalvergütungs-Fördergesuch den/die zuständigen/e Beglaubiger*in. Diese*r wird per Mail gebeten, die Beglaubigung vorzunehmen.

Um Ihnen den Start mit unserem Kundenportal zu erleichtern, haben wir einige Unternehmen in der Rolle als akkreditierte*r Auditor*in bereits registriert. Für jede Unternehmung (in allen Rollen) ist eine zentrale Stelle definiert, mit einer E-Mail-Adresse für diese Unternehmung. Diese zentrale E-Mail-Adresse Ihrer Firma nimmt im Betrieb des Pronovo Kundenportals eine zentrale Funktion ein:

Mitarbeiter*innen Ihres Unternehmens, welche sich im Kundenportal registrieren, lösen mit ihrer Registrierung automatisch ein Mail an die oben vermerkte E-Mail-Adresse aus.

In diesem Mail kann dann die verantwortliche Stelle Ihrer Firma diese Registrierung bestätigen oder gegebenenfalls ablehnen.

Ab dann ist diese(r) Mitarbeitende mit dem Firmen-Account im Pronovo Kundenportal verknüpft und kann alle Gesuche des Unternehmens einsehen und bearbeiten.

Zudem beauftragt der Gesuchsteller bei der Erfassung des Gesuchs auch den verantwortlichen Verteilnetzbetreibenden, zwecks Erfassung der Messpunktdaten, sowie die beglaubigende Stelle, um die Anlage zu beglaubigen.

Diese beiden automatisierten E-Mail-Aufträge aus dem Pronovo Kundenportal werden dann ebenfalls an obige E-Mail-Adresse versandt.

Der verantwortliche VNB erhält dabei immer den Auftrag, die Messpunktdaten zu diesem Projekt direkt im Pronovo Kundenportal zu erfassen.

Der/die Empfänger*in des Auftrages zur Beglaubigung wird mittels der zweiten E-Mail gebeten, den Auftrag anzunehmen (dieser kann ggf. auch abgelehnt werden). Anschliessend soll diese Stelle betriebsintern gewährleisten, dass jemand mit der Beglaubigung beauftragt wird.

Sie möchten, dass Ihr Unternehmen im Pronovo Kundenportal für die einzelnen Rollen/Verwendungszwecke mit individuellen E-Mail-Adressen hinterlegt wird?

Bitte teilen Sie uns die jeweilige zentrale E-Mail-Adresse Ihrer Firma je aufgeführter Rolle im Kundenportal mittels E-Mail an info@pronovo.ch mit.

Rollenspezifische Fragen und Antworten

F: Wieso kann ich mit dem Internet Explorer nicht auf das Pronovo Kundenportal zugreifen?

A: Der Internet Explorer (IE11) ist veraltet und wird seit einigen Jahren nicht mehr weiterentwickelt. Das Web entwickelt sich jedoch rasant, und neuere Technologien wie das Pronovo Kundenportal funktionieren mit dem Internet Explorer nicht korrekt.

F: Kann ich meine Systeme mittels einer **Schnittstelle** an das Pronovo Kundenportal anschliessen?

A: Das Pronovo Kundenportal verfügt über eine API-Schnittstelle, damit in Zukunft die Systeme der Partner*innen direkt angeschlossen werden können. Bitte teilen Sie uns mit, wenn Sie Ihr System aufschalten wollen.

F: Wie kann ich bei **Fragen zum Pronovo Kundenportal** mit Pronovo Kontakt aufnehmen?

A: Wir stehen Ihnen unter der Nummer 0848 014 014 jederzeit zur Verfügung. Anfragen nehmen wir auch auf info@pronovo.ch entgegen. Zudem steht Ihnen ein Kontaktformular zur Verfügung.

F: Muss ich Bei jedem Gesuch meine **persönlichen Daten** neu erfassen?

A: Wenn Sie sich mit Ihrer Rolle eingeloggt haben, finden Sie den Button "Gesuchsvorlagen". Diese Vorlage können Sie ausfüllen und jeweils bei jedem neuen Gesuch verwenden.

F: Ich möchte an den bei Pronovo registrierten **Kontakt Daten** eine **Veränderung** vornehmen (Adresse, zentrale E-Mail-Adresse, Telefonnummer). Wie gehe ich vor?

A: Sie können Pronovo das Kontaktformular oder eine E-Mail mit folgenden Angaben schicken: Name der Firma, welche Rolle ist betroffen, welche Daten sollen angepasst werden, neue Daten.

F: Kann ich alle **notwendigen Datenfelder einsehen**, welche ich beglaubigen muss?

A: Die relevanten Felder (inkl. Messpunkte); werden im Kundenportal durch den VNB eingetragen und die Formulare "Abnahmeprotokoll" oder "Sicherheitsnachweis/Messprüfprotokoll" müssen im Kundenportal sichtbar, resp. hochgeladen sein.

F: Muss ich die **technischen Daten** der zu auditierenden Anlage als akkr. Auditor **selbst im Kundenportal abfüllen**?

A: Nein; die/der Bevollmächtigte*r kann sämtliche Register mit Daten befüllen. Dies betrifft auch das Register "Beglaubigung". Für die Beglaubigung müssen Sie die allenfalls schon eingegebenen Daten verifizieren, resp. bei Bedarf anpassen. Stimmen die Angaben mit der angetroffenen Anlage überein, können Sie die Anlage beglaubigen.

F: Muss ich um eine Anlage zu beglaubigen mit einem **Laptop oder Tablet auf die Baustelle**?

A: Nein; wenn Sie in das Gesuch auf dem Kundenportal aufrufen, haben Sie die Möglichkeit, das Formular "Beglaubigung" auszudrucken. Alle zu diesem Zeitpunkt angegebenen Daten befinden sich auf dem ausgedruckten Formular. Nach der Beglaubigung vor Ort, können Sie die durch Sie im Formular vorgenommenen Einträge anschliessend im Kundenportal ergänzen. Diese Aufgabe kann auch die Supportfunktion wahrnehmen. Anschliessend können Sie die Anlage im Kundenportal elektronisch Anlage elektronisch beglaubigen. Bei Bedarf können Sie das Dokument Beglaubigung für Ihre Akten ausdrucken.